

THÔNG BÁO
THI TUYỂN CÔNG CHỨC NĂM 2023

Thực hiện Kế hoạch số 96-KH/TU ngày 24/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thi tuyển công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội năm 2023; Huyện ủy Tân Sơn thông báo thi tuyển công chức năm 2023 như sau:

1. Chỉ tiêu, vị trí, chuyên ngành tuyển dụng

TT	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu cần tuyển dụng	Ngành tuyển dụng
1	Chuyên viên về công tác Hội Nông dân	01 chỉ tiêu	Đại học các ngành: Kinh tế Nông nghiệp; Quản lý đất đai; Trồng trọt
2	Chuyên viên về công tác Mặt trận	01 chỉ tiêu	Đại học các ngành: Chính trị học; Luật; Kinh tế; Trồng trọt; Kế toán
3	Chuyên viên về công tác Đoàn thanh niên	02 chỉ tiêu	Đại học các ngành: Chính trị học; Luật; Khoa học cây trồng
TỔNG		04 chỉ tiêu	

2. Phát hành hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 27/7/2023 đến hết ngày 23/8/2023, tại Ban Tổ chức Huyện ủy Tân Sơn, tỉnh Phú Thọ.

3. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ: Từ ngày 01/8/2023 đến hết ngày 23/8/2023, tại Ban Tổ chức Huyện ủy Tân Sơn, tỉnh Phú Thọ.

4. Kiểm tra hồ sơ và tổ chức sơ tuyển: Từ ngày 24/8/2023 đến hết ngày 27/8/2023 tại Huyện ủy Tân Sơn, tỉnh Phú Thọ.

5. Thời gian, địa điểm thi tuyển: Dự kiến trong tháng 9/2023, tại Hội đồng thi tuyển công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh Phú Thọ (thành phố Việt Trì, tỉnh Phú Thọ).

6. Điều kiện đăng ký dự tuyển, đối tượng ưu tiên, hồ sơ đăng ký dự tuyển và các nội dung liên quan: Chi tiết trong Kế hoạch số 96-KH/TU ngày 24/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy (Kế hoạch số 96-KH/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy được niêm yết tại trụ sở cơ quan Huyện ủy Tân Sơn và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện Tân Sơn, trang thông tin Trung tâm Văn hóa - Thể thao - Du lịch và Truyền thông huyện Tân Sơn).

Mọi chi tiết liên hệ trực tiếp với Huyện ủy Tân Sơn, tỉnh Phú Thọ để đăng ký nộp hồ sơ và dự sơ tuyển. Điện thoại liên hệ: 0210.3875.829 và 0984.599.896.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (báo cáo),
- Các đ/c Thường trực Huyện ủy,
- Ban Tổ chức, Văn phòng Huyện ủy,
- Cổng thông tin điện tử huyện Tân Sơn (đưa tin),
- Trung tâm VH-TT-DL&TT huyện (đưa tin),
- Lưu VT.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Phạm Thanh Tùng

KẾ HOẠCH

**THI TUYỂN CÔNG CHỨC CƠ QUAN ĐẢNG, MẶT TRẬN TỔ QUỐC
VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI NĂM 2023**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Hướng dẫn số 22-HD/BTCTW ngày 03/01/2023 của Ban Tổ chức Trung ương “Một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội”;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV, ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư số 06/2022/TT-BNV, ngày 28/6/2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV, ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Thông báo số 1089-TB/TU, ngày 30/6/2023 của Thường trực Tỉnh ủy về việc thi tuyển công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội tỉnh năm 2023;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy Phú Thọ ban hành Kế hoạch thi tuyển công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội tỉnh Phú Thọ năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thi tuyển công chức vào làm việc tại cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội tỉnh Phú Thọ nhằm tăng cường, bổ sung đội ngũ cán bộ, công chức có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, nhất là cán bộ trẻ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao và chất lượng, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu

- Thi tuyển công chức phải bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, dân chủ, đúng quy định của pháp luật; bảo đảm tính cạnh tranh trong tuyển dụng để lựa chọn được những người có trình độ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Thi tuyển công chức phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và chỉ tiêu biên chế được giao trong năm của từng địa phương, cơ quan, đơn vị; bảo đảm đủ điều kiện, tiêu chuẩn của vị trí việc làm cần tuyển dụng và liên thông trong công tác cán bộ, bổ sung thiếu hụt về chuyên môn, ngành nghề đào tạo giữa cán bộ, công chức khối đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị-xã hội với khối quản lý nhà nước ở các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng gồm: 60 công chức (có danh sách kèm theo).

III. ĐIỀU KIỆN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

1.1. Điều kiện chung

Điều kiện đăng ký dự tuyển công chức được quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức năm 2008; được sửa đổi, bổ sung tại khoản 20, Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019, cụ thể như sau:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

1.2. Điều kiện theo vị trí việc làm

Ngoài các điều kiện chung nêu trên, nếu đăng ký vào các vị trí việc làm sau phải bảo đảm thêm các điều kiện:

- Thí sinh đăng ký dự tuyển vào làm việc trong cơ quan Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị-xã hội cấp tỉnh, cấp huyện phải có ngoại hình cân đối, không dị tật, có khả năng tổ chức các hoạt động phong trào, khả năng thanh vận, để đáp ứng yêu cầu hoạt động chính trị - xã hội.

- Đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm chuyên viên về công tác Hội Phụ nữ: Yêu cầu giới tính là nữ.

- Đăng ký dự tuyển vào vị trí làm chuyên viên về công tác đoàn thanh niên: Phải bảo đảm tiêu chuẩn chung theo Quy chế cán bộ đoàn và không quá 25 tuổi (sinh từ năm 1998 trở lại đây).

- Đăng ký dự tuyển vào các vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu giúp việc của Tỉnh ủy, huyện, thành, thị ủy và các cơ quan, bộ phận trọng yếu cơ mật: Yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải là đảng viên, không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ; trường hợp chưa phải là đảng viên thì phải được xác minh lý lịch rõ ràng, đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện để phát triển đảng và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ. Việc thẩm định tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ và hoàn thiện hồ sơ theo quy định sẽ được tiến hành sau khi có kết quả thi vòng 2 đối với các thí sinh dự kiến trúng tuyển; trường hợp thí sinh dự thi vi phạm tiêu chuẩn chính trị sẽ không được công nhận kết quả trúng tuyển.

- Trường hợp đang là cán bộ, công chức cấp xã, viên chức công tác tại đơn vị sự nghiệp công lập, người hưởng lương trong lực lượng vũ trang nhân dân (công an, quân đội), người làm việc trong tổ chức cơ yếu nhưng không phải là công chức; người đang giữ chức vụ, chức danh quản lý từ cấp phòng trở lên trong doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có quyền biểu quyết, nếu có nhu cầu đăng ký dự tuyển công chức phải làm thủ tục thôi việc hoặc chấm dứt hợp đồng làm việc, hợp đồng lao động mới được dự thi tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không đảm bảo các điều kiện nêu trên.

- Không cư trú tại Việt Nam.

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng

3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, cụ thể như sau:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, HỒ SƠ, KINH PHÍ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

2. Nội dung thi tuyển

Thi tuyển công chức thực hiện theo 2 vòng, như sau:

Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy tính.

b) Nội dung thi gồm 2 phần thi, thời gian thi như sau:

- Phần I: Thi kiến thức chung gồm 60 câu hỏi hiểu biết về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của công chức, viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Thi ngoại ngữ gồm 30 câu hỏi là một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc, trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. Thời gian thi 30 phút. Đối với vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn là ngoại ngữ thì người dự tuyển không phải thi ngoại ngữ tại vòng 1.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ;

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học do cơ sở giáo dục ở nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

- Người dự tuyển vào công chức, viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số là người dân tộc thiểu số hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số được cấp có thẩm quyền công nhận.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

e) Kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính được thông báo cho thí sinh biết ngay sau khi làm bài thi xong trên máy vi tính; không thực hiện việc phúc khảo đối với phần thi này.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về ngành nghề, lĩnh vực theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

b) Hình thức thi: Thi viết.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép hoặc phát đề).

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c) Không thuộc một trong các trường hợp sau: Không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định; có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển; sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định; vi phạm tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ (áp dụng đối với các vị trí việc làm yêu cầu đáp ứng tiêu chuẩn chính trị).

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển, tổ chức sơ tuyển

4.1. Hồ sơ dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu vào một vị trí việc làm tại một cơ quan có chỉ tiêu thi tuyển công chức theo danh sách kèm theo Kế hoạch (nếu đăng ký thi tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi), người đăng ký dự tuyển công chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu. Ngoài phiếu dự tuyển, thí sinh phải hoàn thiện hồ sơ ban đầu, gồm: lý lịch khai theo mẫu 2C-BTCTW (không cần xác nhận), photo giấy khai sinh, hộ khẩu, bằng tốt nghiệp đại học, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ, giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có). Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy xóa, sửa chữa và người đăng ký dự tuyển phải ký vào từng trang của phiếu đăng ký dự tuyển (không trả lại hồ sơ nếu thí sinh không trúng tuyển).

- Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) ...theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định. Người dự tuyển không đăng ký đối tượng ưu tiên vào phiếu đăng ký dự tuyển, sẽ không được bổ sung giấy tờ xác nhận ưu tiên sau khi đã công bố kết quả tuyển dụng.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Tại các cơ quan thuộc khối đảng, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị-xã hội tỉnh Phú Thọ có nhu cầu tuyển dụng công chức.

4.2. Tổ chức sơ tuyển:

Giao cho các cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng thực hiện. Thành phần tham gia sơ tuyển từ 3 đến 5 người do thủ trưởng cơ quan quyết định, trong đó có đại diện: Lãnh đạo cơ quan, ban (phòng) tổ chức và người phụ trách chức danh cần tuyển...kết quả sơ tuyển được lập thành biên bản, gửi cùng hồ sơ đăng ký dự tuyển về Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

5. Kinh phí tuyển dụng

- Mức thu phí tuyển dụng thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Trong trường hợp thu phí của người dự tuyển phục vụ công tác tuyển dụng không đủ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy xây dựng dự toán kinh phí bổ sung, trình Thường trực Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

6. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển, tài liệu ôn tập

6.1. Thời gian thi: Dự kiến trong tháng 9/2023.

6.2. Địa điểm thi: Trường Đại học Hùng Vương.

6.3. Tài liệu ôn thi: Thông báo trên Trang thông tin điện tử Tỉnh ủy Phú Thọ tại địa chỉ: www.phutho.dcs.vn để thí sinh và cơ quan, đơn vị, địa phương biết, thực hiện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Ban Tổ chức Tỉnh ủy là cơ quan thường trực của Hội đồng thi tuyển, chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2023, với các nội dung sau:

- Thông báo công khai việc tuyển dụng công chức trên các phương tiện thông tin đại chúng theo quy định.

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển, Ban giám sát kỳ thi tuyển; tham mưu Hội đồng thi tuyển thành lập các bộ phận giúp việc của Hội đồng thi tuyển.

- Tiếp nhận và thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển từ các địa phương, cơ quan, đơn vị, báo cáo Hội đồng thi tuyển trình Thường trực Tỉnh ủy quyết định.

- Thu và đề xuất sử dụng phí tuyển dụng theo đúng quy định, xây dựng dự trù kinh phí trình Thường trực Tỉnh ủy xem xét, giải quyết.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng danh mục tài liệu ôn tập, hướng dẫn quy chế, nội quy thi và chuẩn bị các điều kiện phục vụ thi tuyển.

- Tổng hợp kết quả thi tuyển để Hội đồng thi tuyển báo cáo Thường trực Tỉnh ủy công nhận kết quả trúng tuyển.

- Phối hợp với các địa phương kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với người trúng tuyển tại các vị trí có yêu cầu kết luận tiêu chuẩn chính trị theo quy định.

- Thông báo kết quả trúng tuyển đến thí sinh và địa phương, cơ quan, đơn vị có thí sinh dự tuyển; quyết định tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển công chức theo thẩm quyền.

- Giải quyết và tham mưu giải quyết các khiếu nại, tố cáo về công tác tuyển dụng theo thẩm quyền.

2. Văn phòng Tỉnh ủy

- Phối hợp Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị kinh phí phục vụ kỳ thi công chức năm 2023, bảo đảm đúng quy định của pháp luật.

- Đăng tải các thông tin trên Trang thông tin điện tử Tỉnh ủy Phú Thọ tại địa chỉ: www.phutho.dcs.vn khi Hội đồng thi tuyển yêu cầu.

3. Các cơ quan, đơn vị có nhu cầu tuyển dụng

- Có trách nhiệm phối hợp triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

- Thông báo công khai các nội dung của kỳ thi tuyển tại trụ sở cơ quan về: chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; nội dung, hình thức thi tuyển; thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Giúp Hội đồng thi tuyển tiếp nhận, kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, hồ sơ theo đúng quy định. Thí sinh đăng ký dự tuyển có đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định thì cơ quan, đơn vị không được từ chối nhận hồ sơ dưới bất kỳ hình thức nào. Nếu phát hiện tổ chức, cá nhân nào từ chối tiếp nhận hồ sơ thì tùy tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định và giao cho Ban Tổ chức Tỉnh ủy tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, tổ chức sơ tuyển và đưa người đó vào danh sách dự thi tuyển của cơ quan đơn vị đó.

- Hướng dẫn thí sinh trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ, phân công công tác theo đúng vị trí, chỉ tiêu đăng ký thi tuyển đồng thời bố trí cho thí sinh trúng tuyển tham gia đầy đủ kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

4. Báo Phú Thọ, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh

Có trách nhiệm thông báo Kế hoạch thi tuyển công chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội tỉnh Phú Thọ năm 2023, ít nhất 1 lần, kể từ ngày ban hành kế hoạch.

5. Trường Đại học Hùng Vương

Phối hợp Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị cơ sở vật chất, địa điểm tổ chức kỳ thi tuyển năm 2023 theo kế hoạch của Hội đồng thi tuyển công chức.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển công chức năm 2023 của Tỉnh ủy Phú Thọ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để xem xét và giải quyết.

Nơi nhận:

- Các đồng chí Ủy viên BTV Tỉnh ủy,
- Các Ban Đảng, đoàn thể tỉnh,
- Các huyện, thành, thị ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Bùi Minh Châu